

Matematik

Lärarinformation

KURS

1

Kontaktuppgifter

Frågor om utformningen av och innehållet i provet i matematik 1 kan ställas till PRIM-gruppen, Stockholms universitet:

np1.prim@su.se

Frågor om inrapportering av provresultat till PRIM-gruppen kan ställas till:

insamling.prim@su.se

Frågor om provets genomförande kan ställas till Skolverket på följande adresser (frågorna besvaras så snart som möjligt):

nationellaprov@skolverket.se

Nationella prov

Skolverket

Box 4002

171 04 Solna

tfn (upplysningstjänst och växel): 08-527 332 00

Frågor om beställningar och utskick av provmaterialet kan ställas till tryckeriet:

Exakta Print

tfn: 040-685 51 10

np.bestallning@exakta.se

Innehållsförteckning

Inledning.....	4
1. Allmän information	5
2. Provets utgångspunkter och användningsområden	10
Konstruktion och utprovning av proven	10
Utgångspunkter för provet i matematik 1	10
3. Instruktioner för att genomföra provet.....	12
Genomförande av delprov B–D.....	12
4. Inför bedömningen.....	14
Organisation av bedömningen på skolan	14
5. Webbmaterial	15

Inledning

På uppdrag av regeringen ansvarar Skolverket för samtliga nationella prov. Syftet med de nationella proven är att stödja en likvärdig och rättvis betygssättning.

I årskurs 3 i grundskolan och motsvarande skolformer är syftet att stödja bedömningen av uppnådda kunskapskrav.

De nationella proven kan också bidra till att stärka skolornas kvalitetsarbete genom analyser av provresultaten i relation till uppnådda kunskapskrav på skolnivå, huvudmannanivå och på nationell nivå.

Det är rektorn som ansvarar för organisationen omkring provet på skolan och för att leda och fördela arbetet.

Läsanvisning

I det här häftet finns information om det nationella provet i matematik 1a, matematik 1b och matematik 1c. De tre kurserna har separata nationella prov, medan häftet Lärarinformation är gemensamt för de tre proven. Till största del är informationen om provens genomförande och uppbyggnad identisk för de tre proven som då benämns med samlingsnamnet matematik 1. Om någon del av detta häfte endast berör ett av proven framgår det av texten.

Häftet består av fem kapitel. Inledningsvis finns allmän information om provet (kapitel 1). Sedan följer information om provets utgångspunkter och hur provresultaten kan användas (kapitel 2). Därefter finns instruktioner för hur de olika delproven ska genomföras (kapitel 3) samt information inför bedömningen (kapitel 4). Det avslutande kapitlet innehåller hänvisningar till webbmateriel (kapitel 5).

1. Allmän information

Tabell 1. Översikt över det nationella provet i matematik 1

Delprov	Provdatum	Klockslag	Tidsåtgång	Material	Beskrivning av delprovet	Läs mer på sidan
Delprov B	Torsdag den 19 maj	Klockan 9.00	60 minuter	Elevhäfte delprov B	Skriftligt delprov utan digitala verktyg	12–13
Delprov C	Torsdag den 19 maj		60 minuter	Elevhäfte delprov C	Skriftligt delprov utan digitala verktyg	12–13
Delprov D	Torsdag den 19 maj		120 minuter	Elevhäfte delprov D	Skriftligt delprov med digitala verktyg	12–13

Kommunal vuxenutbildning

Inom den kommunala vuxenutbildningen på gymnasial nivå kan proven genomföras löpande, från och med det första provdatumet (se tabellen ”Översikt över det nationella provet i matematik 1” ovan). För att minska risken för att provets innehåll blir känt rekommenderar Skolverket att det i så hög utsträckning som möjligt genomförs i anslutning till det första provdatumet.

Den kommunala vuxenutbildningen på gymnasial nivå kan använda dels de prov som tas fram för användning i gymnasieskolan, dels det prov som tas fram för användning inom den kommunala vuxenutbildningen. Dessa prov är likvärdiga och utbildningsanordnaren kan välja vilket som ska användas. De prov som är avsedda att användas i både gymnasieskolan och vuxenutbildningen ges varje höst- och vårtermin. Det prov som är avsett att användas enbart inom vuxenutbildningen ges i september varje år.

För att möta vuxenutbildningens särskilda behov av flexibilitet får varje nationellt prov inom den kommunala vuxenutbildningen användas under ett år räknat från första provdatum.

När den ettåriga användningstiden för respektive nationellt prov har gått ut kan proven komma att återanvändas av Skolverket. Provmaterialet omfattas då fortsatt av sekretess (läs mer under rubriken ”Sekretess” i detta kapitel).

Observera att en reviderad ämnesplan i matematik började gälla 1 januari 2022 inom kommunal vuxenutbildning och 1 juli 2021 inom gymnasieskolan. Det här nationella provet är anpassat till den reviderade ämnesplanen i kursen matematik 1. Om ett nationellt prov som är utformat utifrån den reviderade ämnesplanen används i en kurs som genomförts enligt den tidigare ämnesplanen ger detta sämre stöd för betygssättningen. Detta gäller särskilt för kurserna matematik 1a, 1b, 1c, 2a, 2b och 2c, där Skolverket rekommenderar att verksamheterna endast använder prov utformade utifrån den tidigare ämnesplanen för kurser som genomförts enligt denna.

I det här häftet finns flera hänvisningar till Skolverkets webbplats för mer information. De webbadresser som slutar med np-vux gäller endast de prov som ges i september. De webbadresser som slutar med np-gymnasieskolan gäller de prov som ges inom både gymnasieskolan och den kommunala vuxenutbildningen.

Material som ingår

Det nationella provet i matematik 1 består av lärarmaterial och elevmaterial.

Lärarmaterialet omfattar följande:

- Det här gröna häftet med titeln *Lärarinformation*. Här finns information om provet som helhet samt om genomförandet av samtliga delprov.
- Ett rött häfte med titeln *Bedömningsanvisningar*. Här finns allt underlag som behövs för att bedöma elevernas prestationer på samtliga delprov.

Elevmaterialet omfattar följande:

- Tre blå elevhäften med titlarna *Delprov B*, *Delprov C* samt *Delprov D*.
- En usb-enhet med inläsningar av delprov B–D för elever med läs- och skrivsvårigheter (om skolan har beställt detta).

Skolverket skickar också ut ett informationsbrev till skolan, som riktar sig till elever och vårdnadshavare. Här finns allmän information om syftet med och genomförandet av de nationella proven. Brevet finns översatt till flera olika språk på Skolverkets webbsida www.skolverket.se/hantera-np-gymnasieskolan.

Utskick av material

Provmaterialet för vårterminen skickas ut till skolan i två omgångar.

I det första utskicket ingår

- det här häftet, *Lärarinformation*, som ska delas ut till berörda lärare direkt när det har levererats till skolan.
- Elevhäfte *Delprov B–D*. Provens förslutningar öppnas på provdagens morgon.
- usb-enhet med inläsningar av delprov B–D.

I det andra utskicket ingår

- *Bedömningsanvisningar*. Förslutningen öppnas först efter att provet har genomförts. Det häftet ska delas ut till berörda lärare först efter att delproven har genomförts, eftersom anvisningarna inte ska kunna bli kända i förväg.

I den kommunala vuxenutbildningen varierar tidpunkten för utskicken beroende på när beställningen är gjord.

För frågor om beställningar och utskick av provmaterial, kontakta tryckeriet Exakta Print (kontaktuppgifter finns på insidan av häftets omslag).

Anpassningar för elever med funktionsnedsättning

För en elev med funktionsnedsättning kan provet behöva anpassas på olika sätt i samband med genomförandet.

Skolan får öppna provets förslutning på provdagens morgon. Rektorn kan besluta om att öppna förslutningen dagen innan provet genomförs om det finns starka skäl för det. Det kan till exempel handla om att ett provmaterial behöver anpassas genom förstorad text. Att en elev är i behov av förlängd provtid eller raster under provgenomförandet är inte skäl nog för att öppna proven i förtid.

Utgångspunkterna för att göra anpassningar är följande:

- Anpassningen bör föregås av en omsorgsfull analys med hänsyn tagen till vad provet prövar och elevens förutsättningar.
- Det är viktigt att skolan genomför anpassningen så att provet fortfarande prövar de kunskaper och de förmågor som respektive delprov avser att pröva.
- Det finns inte något som reglerar att en elev måste ha en formell diagnos för att man ska kunna anpassa genomförandet av ett nationellt prov.
- Det är viktigt att läraren informerar eleven och eventuellt vårdnadshavaren om vad anpassningen innebär och hur provet kommer att bedömas samt för en dialog med eleven inför ett beslut om anpassning.

Här nedanför följer exempel på anpassningar som är möjliga att göra i samband med det nationella provet i matematik 1, utifrån en analys av den enskilda elevens förutsättningar:

- utökad provtid
- genomförande av delproven enskilt eller i avskildhet
- förstörd text
- text uppkopierad på färgat papper
- uppläsning av provuppgifter (usb eller av lärare)

Mer information om anpassningar i samband med de nationella proven för elever med funktionsnedsättningar finns på Skolverkets webbsida www.skolverket.se/anpassa-np-gymnasieskolan.

Genomförande av provet för elever med läs- och skrivsvårigheter

Provet kan behöva anpassas för elever med läs- och skrivsvårigheter. Mer information finns på Skolverkets webbsida www.skolverket.se/anpassa-np-gymnasieskolan.

Genomförande av provet för nyanlända elever

Information om hur provet kan genomföras för nyanlända elever finns på Skolverkets webbsida www.skolverket.se/genomfora-np-gymnasieskolan.

Digitala verktyg

Det är inte tillåtet för eleverna att använda mobiltelefoner eller annan elektronisk utrustning när de genomför provet, om detta inte särskilt anges under rubriken "Utrustning för eleverna", i kapitel 3.

Om eleverna använder digitala verktyg vid provtillfället ska skolan se till att

- dessa inte kan kommunicera med internet eller med någon annan teknisk utrustning
- inga uppgifter från provet överförs till digital form.

Digitala elevlösningar ska avidentifieras före bedömningen (läs mer under rubriken "Digitala prov ska avidentifieras" i kapitel 4 i det här häftet).

Det är tillåtet att spara digitala elevprestationer i digitalt format.

Mer information om genomförande med digitala verktyg finns på Skolverkets webbsida www.skolverket.se/genomfora-np-gymnasieskolan.

Skolans rapportering av provresultat

Elevernas resultat på proven samlas in på nationell nivå. Detta görs för att kunna följa upp och utvärdera kvaliteten i svensk skola, för forskning och för att kunna utveckla proven. Det är skolans huvudman som är ytterst ansvarig för att resultaten skickas in, efter att samtliga delprov är genomförda.

Skolan ska skicka in uppgifter till två insamlingar. Instruktioner för hur de två insamlingarna går till finns i kapitel 5 "Instruktioner för inrapportering av provresultat" i häftet *Bedömningsanvisningar*.

Mer information om insamlingen av provresultat finns på Skolverkets webbsida www.skolverket.se/insamling-np-gymnasieskolan.

Hantering av provet

Det är viktigt att alla på skolan som hanterar nationella prov följer de instruktioner som ges i det här häftet. Då kan provet genomföras på ett likvärdigt och säkert sätt. Att genomföra provet i förtid är exempel på en handling som kan motverka provets syfte och användbarhet.

Allt provmaterial ska förvaras inlåst. De nationella proven får inte överföras till datafiler eftersom det ökar risken för att provmaterialet blir känt.

Mer information om hanteringen av de nationella proven finns på Skolverkets webbsida www.skolverket.se/hantera-np-gymnasieskolan.

Sekretess

Provet omfattas av sekretess enligt §4 i kapitel 17 i offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Sekretessen innebär att provets innehåll inte får röjas. Därför är det viktigt att provet förvaras på ett sådant sätt att innehållet inte sprids. Sekretessen gäller även för det övriga material som hör till provet, till exempel usb-enheter och texthäften.

Provet omfattas av sekretess så länge som det återanvänds. Skolverket planerar att återanvända det nationella provet i matematik 1 till och med 30 juni 2032. Detta datum anges på elevhäftena samt häftena med lärarinformation och bedömningsanvisningar.

Bestämmelserna om sekretess gäller för kommunala och statliga skolor. I fristående skolor ska provet hanteras och förvaras på ett sådant sätt att syftet med provet inte motverkas, det vill säga att provet inte blir känt. Detta gäller under den tid som provet återanvänds av Skolverket.

Mer information om sekretess i samband med prov finns på Skolverkets webbsida www.skolverket.se/sekretess-np-gymnasieskolan.

Ersättningsprov

Om provet blir känt före ordinarie provdatum finns ett ersättningsprov som skolan kan använda. Det är endast rektorn som kan besluta om detta prov ska användas. Ersättningsprovet får bara användas om det står klart att ordinarie prov har blivit känt i förväg. Ersättningsprov 3 till kurserna i matematik 1 medföljer utskicket i detta provs provmaterial. Det utskickade ersättningsprovet förvaras på skolan under den tid som anges på det röda kuvertets framsida. Ersättningsprovet omfattas av sekretess under provets användningstid.

Arkivering

Själva provet och de elevprestationer som hör till provet är allmänna handlingar i kommunala och statliga skolor. Därför ska de arkiveras. Kommuner kan med stöd av arkivlagen, under vissa förutsättningar, fatta beslut om att gallra handlingar.

Även fristående skolor har, enligt skollagen, en skyldighet att bevara det nationella provet och de elevprestationer som hör till provet.

En enskild anordnare av utbildning motsvarande kommunal vuxenutbildning har inte någon skyldighet att arkivera nationella prov.

Resultatsammanställningar

Skolverket publicerar varje år sammanställningar av resultaten på det nationella provet. Mer information om sammanställningarna finns på Skolverkets webbsida www.skolverket.se/sok-statistik. Där går det att söka på skola, kommun och huvudman.

Mer information om resultaten på proven i matematik 1 finns på PRIM-gruppens webbsida www.su.se/primgruppen. Där publiceras resultatrappporter utifrån det resultat som rapporteras in enligt insamling 2.

Mer information

Information om de nationella proven som helhet finns på webbsidan www.skolverket.se/np.

Vid frågor om provet finns kontaktuppgifter på insidan av häftets omslag.

2. Provets utgångspunkter och användningsområden

I det här kapitlet finns information om utgångspunkterna och användningsområdena för det nationella provet i matematik 1.

Konstruktion och utprovning av proven

De nationella proven konstrueras vid olika högskolor och universitet i landet på uppdrag av Skolverket. Detta arbete sker i nära samarbete med verksamma lärare, lärarutbildare och forskare. Proven prövas ut bland ett stort antal elever och lärare för att säkerställa att de fungerar som det är tänkt. Mer information om konstruktionen och utprovningarna av proven finns på Skolverkets webbsida www.skolverket.se/np-konstruktion-gymnasieskolan.

På PRIM-gruppens webbsida www.su.se/primgruppen finns mer information om konstruktionen och utprovningarna av det nationella provet i matematik 1.

Utgångspunkter för provet i matematik 1

Detta nationella prov i matematik 1 är framtaget utifrån den reviderade ämnesplan i matematik som för gymnasieskolans del tillämpas för kurser som påbörjas från och med 1 juli 2021 och inom kommunal vuxenutbildning tillämpas för kurser som påbörjas från och med 1 januari 2022.

Det nationella provet i matematik konstrueras med utgångspunkt i gymnasieskolans läroplan och ämnesplanen i matematik samt kunskapskraven. Ämnesplanens syfte, centrala innehåll och kunskapskraven står i fokus vid konstruktionen. Bedömningen av elevernas prestationer på uppgifterna utgår från kunskapskraven. Provet innehåller allt ifrån uppgifter där eleverna endast ska ge svar till mer omfattande och utredande uppgifter.

Provet är konstruerat med fokus på både bredd och variation, för att eleverna ska ges möjlighet att visa sina kunskaper i matematik på flera olika sätt. De förmågor som avses att prövas i provet prövas på ett urval av det centrala innehållet. På PRIM-gruppens webbsida www.su.se/primgruppen finns en provsammanställning som visar vilket centralt innehåll som respektive uppgift avser att pröva och en provsammanställning som visar vilka förmågor som främst avses att prövas för respektive poäng. Såväl de olika områdena i det centrala innehållet som förmågorna går in i varandra och har beröringspunkter, därför kan det finnas flera förmågor angivna för varje poäng. Eleven kan ha visat fler och/eller andra förmågor beroende på hur eleven har löst uppgiften.

För elevgrupper som läst matematik 1 enligt tidigare ämnesplan bör läraren vara medveten om att provet inte stämmer överens med den ämnesplan som undervisningen följt och att provresultatet därför är mindre tillförlitligt för den aktuella elevgruppen. Inom kommunal vuxenutbildning bör man för de elever som läst matematik 1 enligt tidigare ämnesplan välja något av de tillgängliga prov som tagit sin utgångspunkt i tidigare ämnesplan.

Proven prövar utvalda delar

Det är inte möjligt för ett nationellt prov att pröva alla delar i en ämnesplan. Då skulle provet bli alltför omfattande. De nationella proven prövar därför utvalda delar av det som eleverna enligt ämnesplanerna ska få möta i undervisningen.

Det nationella provet omfattar endast skriftliga delprov. Som stöd för att bedöma elevernas muntliga prestationer finns ett bedömningsstöd. Detta är publicerat på Skolverkets webbplats.

Stora delar av det centrala innehållet i matematik 1a är kopplat till området matematik inom karaktärsämnen och yrkesliv och inom vissa delar ska centralt innehåll väljas utifrån karaktärsämnenas behov. Då det nationella provet för matematik 1a är gemensamt och vänder sig till samtliga yrkesprogram prövas endast delar av det centrala innehållet inom detta område. Provet prövar i nuläget inte centralt innehåll utifrån karaktärsämne. På Skolverkets webbplats finns därför ett kompletterande bedömningsstöd för matematik 1a. Detta bedömningsstöd innehåller uppgifter, bedömningsanvisningar och elevlösningar som anknyter till de nationella yrkesprogrammen.

Skolans användning av provresultaten

De nationella proven ska användas för att bedöma elevernas kunskaper i förhållande till kunskapskraven.

Resultatet på ett nationellt prov ska *särskilt beaktas* vid betygssättningen. Det innebär att resultatet har en större betydelse i samband med lärarens allsidiga utvärdering av elevernas kunskaper vid betygssättningen än resultatet på andra enskilda underlag.

Formuleringen ”särskilt beakta” betyder inte att provresultatet helt ska styra betyget, utan att provet ska utgöra ett stöd vid betygssättningen. Resultatet på ett nationellt prov kan alltså inte ensamt utgöra underlag för betygssättningen och läraren kan aldrig enbart motivera ett betyg utifrån ett nationellt provbetyg (läs mer under rubriken ”Resultatet på provet ska särskilt beaktas vid betygssättningen” i kapitel 4 i häftet *Bedömningsanvisningar*).

Återkoppling till elev och vårdnadshavare

När läraren ger återkoppling till eleven på hur hon eller han har presterat på det nationella provet har eleven, och i förekommande fall vårdnadshavaren, möjlighet att se provet. Läraren har också möjlighet att beskriva hur provet har bedömts och diskutera resultaten på provets olika delar samt informera om vilken roll provresultaten spelar vid betygssättningen (läs mer om elevens resultat på provet i relation till betyget under rubriken ”Resultatet på provet ska särskilt beaktas vid betygssättningen” i kapitel 4 i häftet *Bedömningsanvisningar*).

Återkopplingen från läraren behöver ges på ett sådant sätt att provsekretessen fortfarande bibehålls och att provets uppgifter och innehåll inte riskerar att spridas (läs mer under rubriken ”Sekretess” i kapitel 1).

3. Instruktioner för att genomföra provet

I det här kapitlet beskrivs hur de olika delprov som ingår i provet ska genomföras.

Genomförande av delprov B–D

Tabell 2. Praktisk information

Delprov	Provdatum	Klockslag	Tidsåtgång	Material
Delprov B	Torsdag den 19 maj	Klockan 9.00	60 minuter	Elevhäfte delprov B formelblad och linjal
Delprov C	Torsdag den 19 maj		60 minuter	Elevhäfte delprov C formelblad och linjal
Delprov D	Torsdag den 19 maj		120 minuter	Elevhäfte delprov D formelblad, linjal, digitala verktyg och separata papper

Beskrivning av delproven

Delprov B består av uppgifter som ska lösas utan digitala verktyg. Till samtliga uppgifter krävs endast svar, vilka skrivs i elevhäftet.

Delprov C består av en mer omfattande uppgift samt några kortare uppgifter. Uppgifterna i delprov C ska lösas utan digitala verktyg. Lösningarna till uppgifterna ska redovisas i elevhäftet. Till de flesta av uppgifterna ska eleverna lämna fullständiga lösningar. Eleverna bör uppmärksammas på att det är viktigt att de försöker lösa dessa uppgifter eftersom även en påbörjad lösning kan ge poäng.

Delprov D består av ett flertal uppgifter där digitala verktyg är tillåtna. Miniräknare är en förutsättning, grafiska/numeriska och symbolhanterande verktyg är tillåtna. Lösningar och svar till uppgifterna redovisas separat. Till de flesta av dessa uppgifter ska eleverna lämna fullständiga lösningar. Eleverna bör uppmärksammas på att det är viktigt att de försöker lösa dessa uppgifter eftersom även en påbörjad lösning kan ge poäng.

Utrustning för eleverna

Tillåten utrustning i delprov B–D är formelblad för kursen matematik 1 och linjal. För delprov D är dessutom digitala verktyg tillåtna.

Formelbladet till de nationella proven för matematik 1 finns på PRIM-gruppens webbsida www.su.se/primgruppen. Eleverna ska under provet endast ha tillgång till det av provinstitutionen sammanställda formelbladet.

Information om användningen av digitala verktyg i samband med delprovet finns under rubriken ”Digitala verktyg” i kapitel 1 i det här häftet.

Information om vilka hjälpmedel som finns att använda i samband med anpassningar av provet finns under rubriken ”Anpassningar för elever med funktionsnedsättning” i kapitel 1 i det här häftet.

Organisation av genomförandet på skolan

Det är rektorn som ansvarar för organisationen omkring provet på skolan och för att leda och fördela arbetet.

Information till eleverna inför provtillfället

Inför det nationella provet i matematik 1 bör eleverna få följande information: Det nationella provet i matematik 1 består av tre delprov, B, C och D, som alla är skriftliga.

Provtid	60 minuter för delprov B, 60 minuter för delprov C och 120 minuter för delprov D. Formelblad och linjal är tillåtna hjälpmedel på samtliga delprov.
Delprov B	Delprov B består av uppgifter som ska lösas utan digitala verktyg. Till samtliga uppgifter krävs endast svar, vilka skrivs i elevhäftet.
Delprov C	Delprov C består av en mer omfattande uppgift samt några kortare uppgifter vilka ska lösas utan digitala verktyg. Till de flesta av uppgifterna ska fullständiga lösningar lämnas. Lösningarna ska redovisas i elevhäftet.
Delprov D	Delprov D består av ett flertal uppgifter där digitala verktyg är tillåtna. Till de flesta av uppgifterna ska fullständiga lösningar lämnas. Lösningarna ska redovisas separat. När digitala verktyg med speciella funktioner eller program används i en lösning ska det anges vilka funktioner eller program som använts. Dessutom behöver samtliga relevanta steg i lösningen beskrivas.

I huvudsak är de inledande uppgifterna lättare att lösa jämfört med de mot slutet. Men även i senare uppgifter kan det vara relativt lätt att få någon poäng för en påbörjad lösning.

I anslutning till var och en av uppgifterna i elevhäftena finns angivet hur många E-, C- respektive A-poäng som uppgiften högst kan ge. Om en uppgift kan ge 2 E-poäng och 1 C-poäng, men inga A-poäng, skrivs detta som (2/1/0).

Gränser för de olika provbetygen anges i elevhäftena.

Genomförande vid provtillfället

Delproven, delprov B, delprov C och delprov D, genomförs under samma dag med starttiden 9.00. Provtiden startar när provet är utdelat. Innan provtiden startar för respektive delprov bör läraren informera eleverna om

- provtiden
- att det finns lösblad att skriva på om de behöver det
- att de har möjlighet att ställa frågor om provets genomförande
- att läraren har möjlighet att förklara svåra ord, dock utan att röja uppgiftens matematiska innehåll
- att de ska skriva namn och klass/grupp på förstasidan.

En kortare rast rekommenderas mellan delprov B och delprov C och en längre rast, gärna lunch, rekommenderas mellan delprov C och delprov D.

Bedömning av provet

För bedömningen av elevernas prestationer på provet finns det röda häftet *Bedömningsanvisningar*. Detta delas ut till läraren när provet har genomförts.

Innan provet genomförs bör läraren läsa igenom nästa kapitel i det här häftet "Inför bedömningen".

4. Inför bedömningen

Innan eleverna genomför det nationella provet bör läraren läsa igenom detta kapitel. Efter att provet har genomförts får läraren tillgång till häftet *Bedömningsanvisningar*. I det häftet finns de anvisningar som behövs för att bedöma elevernas prestationer på provet.

Organisation av bedömningen på skolan

Det är rektorn som ansvarar för organisationen omkring provet på skolan och för att leda och fördela arbetet.

För att skapa goda förutsättningar för en likvärdig och rättvis bedömning av provet kan man arbeta med sambedömning. Detta innebär att lärare tillsammans diskuterar och bedömer elevprestationer utifrån bedömningsanvisningarna. Sambedömning kan organiseras på olika sätt, till exempel genom att lärare bedömer elevers prestationer tillsammans eller genom att de diskuterar bedömningen gemensamt i efterhand. Sambedömning kan, förutom att bidra till likvärdighet, också utveckla lärares bedömarkompetens.

Det finns även möjlighet att lärare byter prov med varandra och bedömer andra än sina egna elevers prestationer.

Information om bedömningen av provet

Utgångspunkten för bedömningen är att eleven ska få poäng för lösningens förtjänster och inte poängavdrag för fel och brister. Det går då att ge poäng för en lösning som visar att eleven kommit en bit på väg. Elevernas lösningar bedöms med högst det antal poäng som anges i bedömningsanvisningarna.

Digitala prov ska avidentifieras

De delprov som eleverna har genomfört digitalt ska *avidentifieras* före bedömningen. Läraren som bedömer ska alltså inte veta vems prov hon eller han bedömer. Mer information om detta finns på Skolverkets webbsida www.skolverket.se/genomfora-np-gymnasieskolan.

5. Webbmateriel

Formelbladet för matematik 1, som eleverna ska ha tillgång till under provet (se rubriken "Utrustning för eleverna" i kapitel 3), finns att ladda ner på PRIM-gruppens webbsida www.su.se/primgruppen.

Provsammanställning – centralt innehåll finns på PRIM-gruppens webbsida www.su.se/primgruppen.

Provsammanställning – förmågor finns på PRIM-gruppens webbsida www.su.se/primgruppen.

Exempel på uppgifter och tillhörande bedömningsanvisningar finns på PRIM-gruppens webbsida www.su.se/primgruppen.

Kompletterande nationellt bedömningsstöd för bedömning av muntliga prestationer finns på Skolverkets webbplats.

Kompletterande nationellt bedömningsstöd för matematik 1a finns på Skolverkets webbplats.

